

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
АО «Тулагорводоканал»



А.В. Филатчев

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОБУЧЕНИЮ КАДРОВ.

1. Общие положения.

1.1. Группа по подготовке и обучению кадров (далее по тексту - группа) является образовательным подразделением в структуре предприятия и подчиняется начальнику отдела кадров.

1.2. Руководит группой по обучению и подготовке кадров начальник группы.

1.2. Основной задачей группы является организация работы по профессиональной подготовке рабочих соответствующего уровня квалификации по ускоренной форме обучения, как вновь поступающих на работу, так и работающих на предприятии.

1.3. Функции работников группы определены должностными инструкциями.

1.4. В своей работе группа руководствуется:

- законами РФ, постановлениями и решениями правительства РФ, указами Президента РФ;
- действующим законодательством о труде РФ;
- нормативными и руководящими материалами;
- уставом АО «Тулагорводоканал»;
- приказами, распоряжениями генерального директора;
- настоящим Положением.

1.5. В своей практической деятельности группа взаимодействует со всеми подразделениями предприятия.

2. Содержание и организация образовательного процесса.

2.1. Образовательный процесс строится, согласно стандарту предприятия «Организация профессионального обучения» и обеспечивает получение профессии соответствующей квалификации.

2.2. Содержание образовательного процесса в организации должен обеспечивать получение обучающимися профессии, и соответствующей квалификации.

2.3. Образовательный процесс в организации ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной подготовки.

2.4. Организация образовательного процесса регламентирована учебными планами и программами, разработанными на основе типовых программ.

Образовательный процесс включает в себя теоретическое и производственное обучение.

2.5. Учебная нагрузка в организации не должна превышать 36 часов в неделю. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников.

Учебные планы и программы разрабатываются специалистами организации на основе типовых программ и утверждаются главным инженером или заместителями генерального директора, курирующими соответствующие направления.

Графики проведения занятий утверждаются главным инженером организации.

2.6. Теоретическое обучение осуществляется в оборудованном для этих целей учебном классе.

Производственная практика проводится в подразделениях организации на рабочих местах и штатных должностях с прикрепленным специалистом.

2.7. Подготовка рабочих на предприятии проводится путём индивидуального и группового обучения.

2.8. При обучении вторым профессиям, переподготовке, повышении квалификации рабочих комплектование учебных групп численностью не ограничивается. Группы формируются из рабочих одинаковых или родственных специальностей одного уровня квалификации.

2.9. Освоение профессиональных программ осуществляется в соответствии со стандартом и утверждённым перечнем профессий АО «Тулагорводоканал», согласно выданной лицензии.

2.10. Начальник группы выдаёт по завершении обучения лицам, сдавшим экзамен, документ о присвоении специальности и уровне квалификации (в соответствии с лицензией), заверенный печатью предприятия.

Лицам, не сдавшим экзамен, назначается переэкзаменовка, и только после успешной сдачи экзаменов выдаётся документ о присвоении специальности и уровне квалификации.

3. Порядок

Права обучающихся АО «Тулагорводоканал».

3.1. Каждый работник АО «Тулагорводоканал» имеет право на обучение профессии, повышение квалификации, обучение вторым (смежным) профессиям в соответствии с запросами организации.

3.2. Обучающиеся в организации имеют право на получение в полном объёме знаний в рамках осваиваемой профессии (специальности) и повышении квалификации.

3.3. АО «Тулагорводоканал» создаёт безопасные условия труда работникам организации в процессе обучения.

4. Педагогический состав.

4.1. Профессиональное обучение рабочих осуществляется преподавателями и инструкторами производственного обучения.

Преподаватели назначаются из числа руководящих, инженерно-технических работников и других специалистов, имеющих высшее или средне специальное образование по профилю учёбы.

Инструкторы производственного обучения назначаются из числа квалифицированных рабочих и специалистов, имеющих стаж работы по профессии не менее трёх лет, высокие производственные показатели, общее среднее или среднее специальное образование.

4.2. Деятельность педагогического состава в процессе обучения направлено на качественное освоение обучающимися профессий (специальностей), усвоению отраслевых правил по безопасному ведению работ.

4.3. Инженерно-педагогические работники имеют право:

- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих;
- пользоваться информационными фондами предприятия;
- на доплату за подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников, в соответствии с Положением о доплате за подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников предприятия к Коллективному договору АО «Тулагорводоканал».

5. Основные группы по обучению и подготовке кадров.

5.1. Организация и осуществление подготовки, переподготовки и повышение квалификации рабочих кадров для организации.

5.2. Разработка планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров по формам обучения в соответствии с потребностью и на основании заявок руководителей структурных подразделений организации.

5.3. Проведение на договорной основе профессионального обучения рабочих профессиям, не указанных в лицензии, на базе учебных центров и учебно-курсовых комбинатов.

5.4. Организация подготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов предприятия, на базе образовательных центров и институтов повышения квалификации.

5.5. Подбор кадров преподавателей, инструкторов производственного обучения, из числа специалистов и высококвалифицированных рабочих, в соответствии с учебными программами.

5.6. Разработка и согласование работы группы по подготовке и обучению кадров.

5.7. Организация проведения обучения, проверки знаний работников предприятия.

6. Права

Группа по обучению и подготовке кадров для выполнения возложенных задач и функций имеет право:

6.1. Представлять руководству предприятия предложения по совершенствованию форм и методов подготовки и повышения квалификации персонала.

6.2. Контролировать выполнение подразделениями планов профессиональной обучения и повышения квалификации персонала.

6.3. Использовать в установленном порядке средства на обучение персонала в соответствии с планом, утвержденным руководителем организации.

6.4. Предоставлять руководителю в установленном порядке сведения о поощрении лучших преподавателей, инструкторов производственного обучения и других работников, активно участвующих в организации обучения персонала организации.

6.5. Осуществлять контроль за систематичностью и качеством проводимых занятий, правильностью ведения установленной документации.

7. Ответственность.

Группа по обучению и подготовке кадров в лице начальника отдела кадров несёт ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением обязанностей.

Начальник отдела кадров

Н. В. Калинчева

Начальник группа по подготовке
и обучению кадров

С.А. Некрасова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник договорно -
правового управления

В.Н. Чернов